

Verein: _____
Ansprechpartner: _____
Straße und Haus-Nr. /Postfach: _____
PLZ/Ort: _____
Telefon: _____
Mail: _____



Stadt Wildeshausen
Am Markt 1
27793 Wildeshausen

Antrag auf Erhalt freiwilliger Leistungen durch die Stadt Wildeshausen

*gem. der Richtlinie zum Antragsverfahren auf Erhalt freiwilliger Leistungen
der Stadt Wildeshausen vom 01.08.2014*

Haushaltsjahr: _____

1. Projekt/ Antragsgegenstand (Ziel der Leistung, Zeitdimension, Sach-/Personalkapazitäten) (ggf. gesonderte Anlage beifügen)

2. Finanzplan des Projekts/ Antragsgegenstandes

Projektvolumen*)	_____	EUR
Sachleistungen**)	_____	EUR
Eigenleistungen***)	_____	EUR
Eigenmittel	_____	EUR
Fremdmittel	_____	EUR
Zuschussbedarf	_____	EUR

*) Projektvolumen inklusive Sach- und Eigenleistungen

**) Zusatzleistungen, die nicht in Geld ausgezahlt werden und vom Antragssteller oder von Dritten zur Projektdurchführung erbracht werden (z. B. Materialeinsatz)

***) Eigenleistungen, die vom Antragssteller zur Projektdurchführung erbracht werden (z.B. eigener Personaleinsatz)

Anmerkungen:

3. Geförderter Personenkreis

4. Erklärung über weitere Zuschussanträge für das Vorhaben

Weitere Zuschussanträge für o. g. Vorhaben habe ich/ haben wir beantragt.

Ja

Nein

Wenn ja:

Bei welcher Institution? _____

In welcher Höhe? _____ EUR

5. Erklärung gem. § 2 Abs. 5 o. g. Richtlinie

Mit der Maßnahme/ dem Projekt habe ich/ haben wir

noch nicht begonnen.

begonnen.

Wenn ja, wann? _____

Wenn ja, warum? _____

6. Zusätzlich zum Antrag einzureichende Unterlagen:

- Tätigkeitsberichte vorangegangener Projekte (soweit erfolgt)
- Ab einer Zuwendungssumme von 15.000 EUR sind zusätzlich für das vorangegangene Jahr eine von einem Steuerberater/Wirtschaftsprüfer erstellte Bilanz und Gewinn- und Verlustrechnung oder eine Einnahme-Überschussrechnung oder bei einer selbsterstellten Einnahme-Überschussrechnung zusätzlich die dazugehörigen Belege vorzulegen.

Ort/Datum

Unterschrift des Antragstellers